

T.C.

## ÇOBANLAR KAYMAKAMLIĞI

### ÇOBANLAR HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

#### 2. AŞAMA ÖN BAŞUVURU KAYIT İŞLEMLERİ

Kursiyerler tarafından 1. Aşamada “Kurs Açılması Talebi” inde bulunulan kurslar yeterli sayıya ulaştığında Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü tarafından planlanmaya alınır. Planlanan kurslar “Kurs Ön Başvuru” bölümünde listelenir. 2. Aşamada kursiyerler kurs ön başvurusunu tamamlayarak kursa kaydolurlar.

15 yaş altı kursiyerler için kurs ön başvuru kayıtları velilerinin e-devlet girişleri üzerinden yapılacaktır. Kurs kayıt aşamasında 15 yaş altı kursiyerler için nasıl kayıt yapılacağı ayrıca belirtilmiştir.

Bu dokümanda 2. Aşama kurs ön başvurusunun nasıl yapılacağı anlatılacaktır.

#### 1. ADIM

Kurslarla ilgili tüm işlemler <https://e-yaygin.meb.gov.tr/> internet sitesi üzerinden gerçekleştirilmektedir. İlgili bağlantıya tıklanarak ya da internet tarayıcısının adres çubuğuna ilgili internet adresi yazılarak e-yaygın sistemine erişim sağlanır.

E-yaygın sitesine erişim sağladıktan sonra sisteme giriş yapabilmek için, “e-Devlet Girişi” seçeneğine tıklanır. Kullanıcı adı ve şifre işlemleri için e-devlet giriş sayısına “E-yaygın” logosu/referansı ile yönlendirilirsiniz.

Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü

MEB Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

 **T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI**  
e-YAYGIN SİSTEMİ

Sertifika Sorgulama Destek Kurs Programları Açık Kurslar

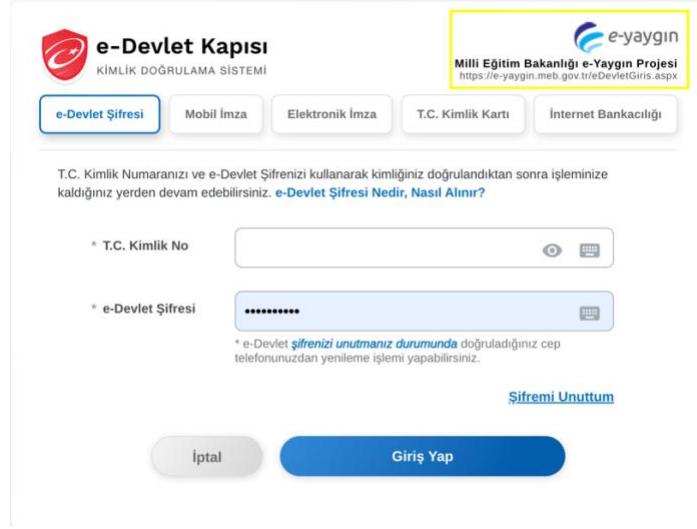
[e-Devlet Girişi](#) [MEBBİS Girişi](#)

**OKÇULUK KURSLARI**

TÜM VATANDAŞLARA, TÜRKİYE'NİN HER YERİNDE, HER ALANDA,  
ÜCRETSİZ ÖĞRENME VE İSTİHDAM FIRSATLARI

## 2. ADIM

E-Devlet giriş sayfasında T.C. kimlik numaranızı ve şifrenizi girerek e-yaygın sistemine erişim sağlayacaksınız.



**e-Devlet Kapısı**  
KİMLİK DOĞRULAMA SİSTEMİ

**e-yaygın**  
Milli Eğitim Bakanlığı e-Yaygın Projesi  
https://e-yaygin.meb.gov.tr/eDevletGiris.aspx

[e-Devlet Şifresi](#) [Mobil İmza](#) [Elektronik İmza](#) [T.C. Kimlik Kartı](#) [İnternet Bankacılığı](#)

T.C. Kimlik Numaranızı ve e-Devlet Şifrenizi kullanarak kimliğiniz doğrulandıktan sonra işleminize kaldığınız yerden devam edebilirsiniz. [e-Devlet Şifresi Nedir, Nasıl Alınır?](#)

\* T.C. Kimlik No

\* e-Devlet Şifresi

\* e-Devlet şifrenizi unutmanız durumunda doğruladığınız cep telefonunuzdan yenileme işlemi yapabilirsiniz.

[Şifremi Unuttum](#)

[İptal](#) [Giriş Yap](#)

## 3. ADIM

E-yaygın sistemine ilk defa giriş yaptıysanız ya da kişisel bilgilerinizi kaydetmediyseniz öncelikle kişisel bilgilerinizi ve çocuklarınızı tanımlamanız gerekmektedir. Aksi takdirde kurslara kayıt aşamasında hata alacaksınız. Çocuğunuz adına kayıt yaptırmak isterseniz de çocuğunuz kayıt aşamasında listelenmeyecektir.

Açılan sayfada sol menüde yer alan “Kişisel Bilgiler” seçeneği tıklanır.

Not: 15 yaş altı kursiyerler için kesinlikle yapılması gerekmektedir.

Not: Eğer daha önceden “Kişisel Bilgiler” kaydınızı tamamladıysanız bu aşamayı geçebilirsiniz.




#### 4. ADIM

“Kişisel Bilgiler” seçeneği seçildikten sonra sayfada açılan pencerede “Kişi Bilgisi” ve “Aile Bireyleri Bilgileri” seçeneklerini göreceksiniz.

Öncelikle “Kişi Bilgisi” alanına doğum tarihinizi kimlikte yazılan haliyle girip “Sorgula” butonuna tıklayarak bilgilerinizin gelmesini sağlayınız. Kimlik bilgileriniz listelendikten sonra istenilen bilgileri yazarak üst menüde bulunan “Kaydet” butonu ile bilgilerinizi kaydediniz.

Not: “ \* “ lı alanlar zorunlu alanlardır muhakkak doldurulmalıdır aksi halde bilgileriniz kaydedilmez.

Not: Eğer daha önceden “Kişisel Bilgiler” kaydınızı tamamladıysanız bu aşamayı geçebilirsiniz.

 T.C. MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI  
e-Yaygın Sistemi

### Kişisel Bilgiler

- ▼ Kişisel Bilgiler
  - Kişisel Bilgiler**
  - Kişisel Fotoğraf
  - Kurslarım
  - Belgelerim

**Kaydet** **Yenile**

**Kişi Bilgisi** **Aile Bireyleri Bilgileri**

TC Kimlik No

Adı Soyadı

Doğum Tarihi  **Sorgula**

Doğum  Ağustos 1984

Cinsiyet  P S Ç P C C P

Telefon 32  30 31 1 2 3 4 5

Telefon 33  6 7 8 9 10 11 12

E-Posta 34  13 14 15 16 17 18 19

Eğitim 35  20 21 22 23 24 25 26

Çalışma 36  27 **28** 29 30 31 1 2


Engel D 37  3 4 5 6 7 8 9

## 5. ADIM

Kişisel bilgiler kaydedildikten sonra “Aile Bireyleri Bilgileri” seçeneği seçilerek çocuk bilgileri kontrol edilir. Kişisel bilgileriniz doğru kaydedildiyse “Çocuk Bilgisi” kısmında çocuklarınız listelenecektir.

Çocuk bilgisi bölümünün karşısında yer alan aşağı ok seçeneğine tıklanarak çocukları görebilirsiniz. Her bir çocuk için isim bilgisi, doğum tarihi bilgisinin olup olmadığını kontrol ediniz. Eğer doğum tarihi bilgisi yoksa çocuğunuzun doğum tarihini girerek “Sorgula” butonu ile sorgulama yapınız. Bilgiler geldikten sonra “Kaydet” seçeneği ile kayıt işlemini tamamlayınız. Her bir çocuk için tek tek bu işlemleri tekrarlayınız.

Not: Eğer daha önceden “Kişisel Bilgiler” kaydınızı tamamladıysanız bu aşamayı geçebilirsiniz.

 T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI  
e-Yaygın Sistemi

**Kişisel Bilgiler**

- ▼ Kişisel Bilgiler
- Kişisel Bilgiler
- Kişisel Fotoğraf
- Kurslarım
- Belgelerim

**Kaydet** **Yenile**

**Kişi Bilgisi** **Aile Bireyleri Bilgileri**

Çocuk Bilgisi

Doğum Tarihi 16.06.2014  **Sorgula**

Doğum Yeri

Cinsiyet

Telefon İş

Telefon GSM (\*) +90 (\_\_\_) \_\_\_ \_\_

E-Posta (\*)

Eğitim Durumu İlkokul

Çalışma Durumu Öğrenci

Engel Durumu Engelli Durumu Yoktur

## 6. ADIM

Kişisel bilgiler kaydedildikten sonra “Kurs Ön Başvuru” bölümüne geçebilirsiniz. “Kurs Ön Başvuru” yapılması için öncelikle e-yaygın ana sayfasına gelmeniz gerekmektedir. Bu aşamada Sağ üst menüde yer alan “Çıkış” butonu ile ana sayfaya gidebilir ya da e-yaygın sistemini kapatıp yeniden giriş yapabilirsiniz.



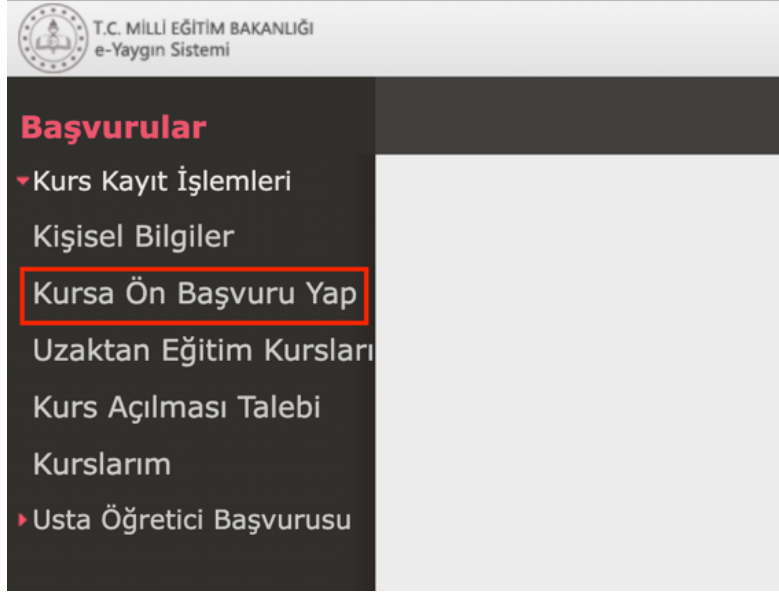
The screenshot shows the user profile page of the e-Yaygın Sistemi. The sidebar on the left is dark grey with the text 'Kişisel Bilgiler' in red. Below it, there are links for 'Kişisel Bilgiler', 'Kişisel Fotoğraf', 'Kurslarım', and 'Belgelerim'. The main content area is light grey and contains a form with two tabs: 'Kişi Bilgisi' and 'Aile Bireyleri Bilgileri'. The 'Kişi Bilgisi' tab is active, and the form fields are partially obscured by a red box. In the top right corner of the main content area, there is a navigation bar with buttons for 'Kaydet', 'Yenile', 'Ara', 'Ana Sayfa', 'Yardım', and 'Çıkış'. The 'Çıkış' button is highlighted with a red box.

Ana sayfaya gelindikten sonra “Başvurular” seçeneğine tıklanarak devam edilir.



## 7. ADIM

Sol menüde “Kursa Ön Başvuru Yap” seçeneği seçilir ve sayfada kurslar listelenir.



Listelenen kurslar arasında Çobanlar Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğümüz bünyesinde açılan kurslara katılmak için, il “Afyonkarahisar”, ilçe “Çobanlar” seçenekleri seçilir ve “Kursları Listele” butonuna tıklanarak planlanmış kurslar listelenir.

Listelenen kurslar arasından katılmak istediğiniz kursa, mavi renkte belirtilen “Kayıt Ol” seçeneği tıklanarak kayıt sayfası açılır.

Kurs No	Kurs Adı	İl	İlçe	Kurum	Eğitim Şekli	Kursun Yapılacağı Yer	Baş.Tarihi	Bit.Tarihi	Süre	Kontenjan	Ders Planı	Şartlar	Kayıt Ol
1	4221362 Lefkara İşçi	Afyonkarahisa	Çobanlar	Çobanlar Halk Eğitimi Merkezi	Yüzyüze Eğitim	Kadın Kültür Evi	01/10/20:04/12/20:		360	3/20	Ders Planı	Şartlar	Kayıt Ol
2	4223947 Metin Tabanlı Robotik Ve Kodlama	Afyonkarahisa	Çobanlar	Çobanlar Halk Eğitimi Merkezi	Yüzyüze Eğitim	Gençlik Merkezi	06/03/20:26/05/20:		90	1/25	Ders Planı	Şartlar	Kayıt Ol
3	4223913 Bilgisayarsız Temel Robotik Ve Kodlama	Afyonkarahisa	Çobanlar	Çobanlar Halk Eğitimi Merkezi	Yüzyüze Eğitim	Gençlik Merkezi	07/10/20:10/12/20:		72	1/25	Ders Planı	Şartlar	Kayıt Ol
4	4223932 Blok Tabanlı Robotik Ve Kodlama	Afyonkarahisa	Çobanlar	Çobanlar Halk Eğitimi Merkezi	Yüzyüze Eğitim	Gençlik Merkezi	12/12/20:04/03/20:		90	1/25	Ders Planı	Şartlar	Kayıt Ol

## 8. ADIM

Açılan kayıt sayfasında kursa kendiniz kaydolacaksınız “Asıl kayıt için gerekli evraklar ...” bölümündeki kutucuk işaretlenir ve “Kaydet” butonuna basılarak kurs kaydı yapılır.

Eğer kurs kaydını 15 yaş altı çocuğunuz için yapmak istiyorsanız, açılan kayıt penceresinde öncelikle “Aile bireyleri için başvuru yap” kutucuğu işaretlenir. Yanındaki aşağı yönlü ok işaretine tıklanarak listelenen çocuklarınız arasından seçim yapılır. “Asıl kayıt için gerekli evraklar ...” bölümündeki kutucuk da işaretlendikten sonra “Kaydet” butonuna basılarak “Kurs Ön Başvuru” kaydı alınır.

Not: Eğer “Aile bireyleri için başvuru yap” kutucuğu işaretlemenize rağmen çocuklarınız listelenmiyorsa , “Kişisel Bilgiler” bölümündeki adımları kontrol edip tekrardan yapınız.

Not: “Kursa Ön Başvurunuz Kaydedildi...” uyarısını aldıysanız kurs kaydınız başarılı bir şekilde yapılmıştır.

4223913 - Bilgisayarsız Temel Robotik Ve Kodlama...

**Aile Bireyleri İçin Başvuru Yap**  [Aşağı Yönlü Ok]

**Başvuru Yapılacak Kurs Bilgisi**

Kurs Adı: Bilgisayarsız Temel Robotik Ve Kodlama  
Kurs Merkezi: Afyonkarahisar / Çobanlar / 354568  
Kurs Yeri: Gençlik Merkezi  
Başlama/Bitiş Tarihi: 07/10/2024 - 10/12/2024  
Kurs Süresi: 72 Saat  
Sertifika Türü: Kurs Bitirme Belgesi  
Kurs Açma Biçimi: Normal Statü  
Kurs Türü: Genel

**Kursa Kayıt Olmak İçin Gerekli Şartlar**

Okumaz - Yazmaz Mezuniyet Belgesi  
Kurs programının öngördüğü temel becerileri gerçekleştirebilecek yeterliliğe (fiziksel, psiko-motor) sahip olmak.

**Asıl kayıt için gerekli evraklarımla birlikte kurs başlamadan önce kuruma müracaat etmem gerektiğini kabul ediyorum**

**Kaydet**

1. Tıklanarak Aile Bireyleri listelenir ve listeden seçim yapılır

2. Kutucuk İşaretlenir

3. Kaydet diyerek kayıt işlemi tamamlanır.

**Başvuru Yapılacak Kurs Bilgisi**

Kurs Adı: Bilgisayarsız Temel Robotik Ve Kodlama  
Kurs Merkezi: Afyonkarahisar / Çobanlar / 354568  
Kurs Yeri: Gençlik Merkezi  
Başlama/Bitiş Tarihi: 07/10/2024 - 10/12/2024  
Kurs Süresi: 72 Saat

**Bilgilendirme**

**Kursa Ön Başvurunuz Kaydedildi...**